

الهدف من الدورة:

تهدف هذه الدورة التدريبية إلى تمكين المشاركين من اكتساب المعرفة والمهارات اللازمة لفهم وتطبيق المفاهيم الحديثة في مجال الصيانة وإدارة قطع الغيار. بنهاية الدورة، يُتوقع من المتدربين أن يكونوا قادرين على:

- استيعاب المفاهيم الأساسية والمتقدمة لأنظمة التصنيع الحديثة.
- إعداد الجداول الزمنية الخاصة بأنشطة الإنتاج ومتابعة تنفيذها بدقة.
- تخطيط وتنظيم عمليات الصيانة بشكل متكامل وفعال.
- وضع وتنفيذ خطط صيانة سنوية تضمن استمرارية العمل وتقليل الأعطال.
- احتساب تكاليف الصيانة بصورة دقيقة بما يساهم في خفض التكاليف التشغيلية.
- اختيار وتوزيع الكوادر البشرية المناسبة للعمل ضمن فرق الصيانة.

المحتوى التفصيلي للدورة:

1. **مقدمة إلى مفهوم الصيانة:**
 - التعاريف الأساسية والمصطلحات الشائعة.
 - أنواع الصيانة واستراتيجياتها المختلفة.
2. **الصيانة الوقائية:**
 - مكوناتها، أهميتها، والفوائد المترتبة على تطبيقها.
 - مؤشرات قياس كفاءة الصيانة الوقائية.
3. **وظائف قسم الصيانة:**
 - المهام الرئيسية والفرعية.
 - دور تكنولوجيا المعلومات في تحسين أداء القسم.
4. **تحليل الأعطال:**
 - المفهوم العام للأعطال، مصادرها، وأسبابها المباشرة وغير المباشرة.
5. **تخطيط عمليات الصيانة:**
 - كيفية إعداد وتنفيذ خطط صيانة مبنية على معايير فنية واضحة.
 - تكوين وتحديث قاعدة البيانات الفنية الخاصة بالأجهزة والمعدات.
6. **إعداد الجداول السنوية لأعمال الصيانة:**
 - خطوات الإعداد، عوامل النجاح، وأساليب المراقبة.
7. **تكاليف الصيانة:**
 - أنواع التكاليف وكيفية تبويبها.
 - أساليب تقليل التكاليف دون التأثير على كفاءة الأداء.
8. **إعداد التقارير الفنية والمالية:**
 - تقارير الأداء، تقارير التكاليف، وتحليل مؤشرات الفعالية.
9. **حماية المعدات المتوقعة:**
 - أهمية الحماية، طرق التخزين المناسبة، والتدابير الوقائية.

10. **الخرن وأنواعه:**
 - أنواع التخزين، العوامل المؤثرة على معدلاته، والتوازن بين الكلفة والمخزون.
11. **إدارة مخزون قطع الغيار:**
 - الاستراتيجيات الفعالة لتخزين الغيار.
 - النموذج الياباني في إدارة المخزون وفعاليته في تقليل الفاقد.
12. **إدارة الموارد البشرية في قسم الصيانة:**
 - أسس اختيار العاملين وتوزيع المهام.
 - برامج التدريب والتطوير المهني.
 - نظام الحوافز ودوره في رفع كفاءة الأداء.
13. **الإنتاج وإدارة العمليات - مواجهة التحديات الجديدة:**
 - تحليل المشكلات واتخاذ القرارات المناسبة.
 - إعداد بيئة العمل وتنظيم مناولة المواد.
 - تخطيط المواد والإنتاج وتنظيم الأنشطة.
 - تطبيق أساليب ضبط الجودة والتحسين المستمر.
14. **الصيانة والإبدال:**
 - الأهداف والقرارات المتعلقة بالصيانة أو الإحلال.
 - تنظيم وتحديث هيكل قسم الصيانة.