

المقدمة:

في ظل التطور السريع الذي يشهده عالم الأعمال، تزداد تعقيدات المشاريع والبيئات التنظيمية بشكل ملحوظ. لذلك، أصبح من الضروري أن يكون هناك تحكم فعال في المشاريع لضمان نجاح تنفيذها في الوقت المحدد ووفقاً للميزانية المقررة. كما ينبغي مراقبة الأداء وإعداد التقارير اللازمة للإدارة العليا لمتابعة سير العمل. تواجه المشاريع العديد من التحديات مثل التأخيرات أو تجاوز الميزانية المقررة، فضلاً عن تغيير أهداف المشروع أو تعارضها مع متطلبات العملاء، مما يجعل التحكم الفعال أمراً حيوياً لضمان نجاح المشروع.

تهدف هذه الدورة التدريبية إلى تزويد المشاركين بالأدوات والمهارات اللازمة للتحكم الفعال في المشاريع. من خلال الدورة، ستتعلم كيفية تطبيق أفضل الممارسات والأساليب القياسية في مجال إدارة المشاريع، بالإضافة إلى كيفية إعداد التقارير والتعامل مع التحديات المتوقعة في تطوير المشروع.

الفئات المستهدفة:

- مدراء المشاريع
- محترفو إدارة المشاريع
- مدراء مشاريع تكنولوجيا المعلومات
- منسقي المشاريع
- محللو المشاريع
- قادة المشاريع
- كبار مديري المشاريع
- قادة الفرق
- مدراء المنتج
- مدراء البرامج
- رعاة المشاريع
- أعضاء فرق المشاريع

- أي شخص يرغب في تطوير مهاراته في إدارة المشاريع

الأهداف التدريبية:

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- بناء هياكل فعّالة لإدارة المشاريع تدعم مشاركة الإدارة العليا وتساعد في التحكم في تنفيذ المشروع.
- التفاعل بفعالية مع أصحاب المصلحة لإدارة توقعاتهم.
- تطوير خطط أساسية يمكن استخدامها لمتابعة تقدم المشروع.
- السيطرة على تنفيذ المشروع باستخدام إجراءات مراقبة معيارية وتغيير ممارسات الإدارة عندما يلزم الأمر.
- اقتراح دورة حياة مشروع مرنة لتلبية التحديات المتغيرة.

الكفاءات المستهدفة:

- استخدام الوثائق لاختيار المشروع والموافقة عليه.
- تطوير خطط العمل الأساسية لتأسيس هياكل رقابية أساسية تشمل النطاق، الزمن، والميزانية.
- استخدام هذه الخطط للتحكم في التغييرات التي تطرأ على المشروع.
- فهم وتطبيق دورة حياة المشروع المتكيفة.
- إعداد تقارير فعّالة عن تقدم المشروع باستخدام نظام إدارة القيمة المكتسبة.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى: أساسيات التحكم في المشروع بدءًا من اختيار المشروع

- خصائص المشروع.
- أساسيات إدارة المشاريع.
- حوكمة المشاريع والتحكم في اختيار المشروع.
- حوكمة المشاريع والتحكم في بدء المشروع باستخدام الميثاق.
- ضمان انطلاق فعّال للمشروع مع فريق العمل.

الوحدة الثانية: التحكم في الجدول الزمني

- التحكم في مخرجات المشاريع: ممارسات جمع المتطلبات.
- ضبط مخرجات المشاريع: مواصفات المتطلبات.
- السيطرة على عمل المشاريع: هياكل تقسيم العمل.
- التحكم في الجدول الزمني: تطبيق التبعيات.
- إدارة المسار الحرج: التحكم في الخط الزمني.

الوحدة الثالثة: التحكم في تجاوزات الميزانية

- تطوير ميزانية المشروع.
- فهم المخاطر وتخطيط المخاطر.
- إدارة مخاطر المشاريع.
- إدارة احتياطي الميزانية.
- الوحدة الرابعة: رصد وإعداد التقارير عن تقدم المشروع
- التحكم في اتصالات المشاريع.
- تحليل التباين باستخدام إدارة القيمة المكتسبة.
- التعامل مع التنبؤات التي تتجاوز الحدود.
- إدارة التباين باستخدام خطوط الأساس وإدارة التغيير.
- إعداد تقارير مرحلية فعّالة.

الوحدة الخامسة: آليات المراقبة المناسبة

- التحكم في إغلاق المشاريع.
- معالجة مخاوف إدارة المشاريع التقليدية.
- تطبيق دورة حياة المشروع المتكيفة (SCRUM).

- أدوار ومسؤوليات فريق SCRUM.
- الممارسات الأساسية لـ SCRUM.

