

المقدمة:

يُعد التعليق الصوتي فنًا قائمًا بذاته، يتطلب إتقان مهارات الأداء الصوتي والإلقاء المعبر الذي ينقل الأحاسيس بدقة واحترافية. ولا يقتصر التعليق الصوتي على مجرد القراءة، بل هو فن تعبيرى متكامل يتطلب تدريبًا مستمرًا لصقل الأداء، واكتساب أدوات التحكم بالصوت والنفس، وتمكن المتدرب من التعبير عن النصوص بمختلف أنماطها العاطفية والمعلوماتية. خلال هذه الدورة، سيركّز التدريب على تعلم التقنيات الأساسية لفن التعليق، والعمل مع النصوص المكتوبة، وتحليلها، واستخراج المشاعر منها، بالإضافة إلى التعرف على طبقات الصوت والتحكم بها.

الفئات المستهدفة:

- الأشخاص الراغبون في تحسين جودة صوتهم وطريقة استخدامه.
- العاملون في المجالات الإعلامية، مثل مقدمي البرامج والمذيعين.
- المهتمون بالتعليم والتدريب ممن يستخدمون الصوت كأداة أساسية في التواصل.
- الراغبون في دخول مجال التعليق الصوتي أو تطوير مهاراتهم فيه.

الأهداف التدريبية:

بنهاية البرنامج التدريبي، سيكون المتدربون قادرين على:

- التحدث بصوت خالٍ من النشاز وبنبرة متزنة وجذابة.
- ممارسة تقنيات التنفس الصحيحة وإطالة النفس خلال الأداء الصوتي.
- التحكم في الوقفات أثناء الإلقاء دون التأثير على المعنى أو السياق.
- التمييز بين النغمات الصوتية المختلفة، والقدرة على التعبير عن المشاعر المتنوعة كالحنن والفرح من خلال الأداء الصوتي.
- تقديم النصوص بأسلوب تعبيرى يعكس معناها الحقيقي ويشد انتباه المستمع.

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى: المبادئ الرئيسية في التعليق الصوتي

- لمحة تاريخية عن فن التعليق الصوتي، وتطوره، والمجالات المختلفة التي يُستخدم فيها.
- التعرف على أنواع وأنماط التعليق الصوتي المختلفة وخصائص كل منها.

- التدريب على النبرة الصحيحة للإلقاء، وتمييز طبقات الصوت المختلفة.
- إتقان النبر الصوتي والضغط على المقاطع الهامة في الجملة.
- التعامل مع علامات الترقيم وتقطيع الجمل بالشكل السليم أثناء الأداء.
- تنفيذ تمارين الاسترخاء والإحماء وتمارين التنفس، بالإضافة إلى التدريب على سرعة الإلقاء.
- التعرف على أهمية قواعد اللغة العربية في الإلقاء الصحيح ومخارج الحروف السليمة.

الوحدة الثانية: تطبيقات عملية على أنواع التعليق الصوتي

- الأداء الصوتي للكتب الصوتية من حيث الإيقاع والتعبير المناسب للمحتوى.
- تقديم الوثائقيات بأسلوب احترافي يعكس الطابع المعلوماتي والمشوق لها.
- أداء الإعلانات بأسلوب مؤثر ومقنع يجذب المتلقي.
- قراءة المقالات والأخبار بنبرة إخبارية دقيقة ومترنة.
- تنفيذ التعليق الصوتي للردود الآلية بطريقة واضحة ومفهومة.
- التعليق على المواد التعليمية بأسلوب مبسط وسلس للمتعلم.
- أداء التمثيل الصوتي بما يشمل التعبير عن الشخصيات والمواقف المختلفة.

الوحدة الثالثة: المعدات والتسجيل الصوتي

- التعرف على أنواع الميكروفونات المستخدمة في التسجيلات الاحترافية، وكيفية التعامل معها بثقة.
- استكشاف أفضل برامج الهندسة الصوتية التي تساعد في تحرير وتعديل التسجيلات.
- التعرف على البيئة المثالية للتسجيل الصوتي من حيث العزل الصوتي والإضاءة والهدوء.

الوحدة الرابعة: تمارين الإحماء والتنفس وسرعة الإلقاء

- تعلم الطريقة الصحيحة لأخذ النفس أثناء الإلقاء.
- تطبيق تمارين خاصة بتطوير النفس والتحكم بقوته وسرعة الأداء.
- تدريب المتدربين على الأداء المطول دون إرهاق أو انقطاع مفاجئ في الصوت.

الوحدة الخامسة: السلم الموسيقي وتطوير طبقات الصوت

- مقدمة عملية عن السلم الموسيقي (دو، ري، مي، فا...) وأثره في تحسين الأداء الصوتي.
- كيفية اختيار الطبقة الصوتية الأنسب للنص ونوعيته ومضمونه.
- تمارين مخصصة لتحسين التنفس، وفتح طبقات الصوت، وإضفاء العمق والفخامة عليه.

الوحدة السادسة: الوقف الصوتي بأنواعه

- شرح أدوات الترقيم واستخدامها في تحديد الوقفات أثناء التعليق.
- التفرقة بين الوقف التام والوقف غير التام من حيث المعنى.
- قواعد الوقف المتعلقة بالنبرة والإيقاع الصوتي، وكيفية استخدامها لتوضيح المعنى أو خلق التشويق.

الوحدة السابعة: أهمية اللغة العربية ومخارج الحروف

- التدريب على نطق الحروف بشكل سليم من مخارجها الصحيحة.
- التعرف على كيفية استخدام القواعد اللفوية لخدمة الأداء الصوتي.
- ضبط الحركات ومخارج الحروف لرفع جودة النطق والإلقاء.