

المقدمة:

يركز هذا البرنامج التدريبي على تطوير الكفاءات الإدارية والمهنية للعاملين في مجال الرعاية الصحية، من خلال تزويدهم بالمعارف والمهارات اللازمة للنجاح في الإدارة الطبية الحديثة. يهدف البرنامج إلى تمكين المشاركين من فهم المصطلحات الطبية والعلمية المستخدمة يومياً في بيئات الرعاية الصحية مثل المستشفيات وعيادات الجراحة، إلى جانب تعزيز مهارات التواصل، وإدارة الكوادر الطبية، وتنظيم العمليات والموارد بكفاءة عالية على مختلف المستويات الإدارية داخل المؤسسات الصحية.

الفئات المستهدفة:

- المسؤولون في المستشفيات من المستويات الإدارية العليا والتنفيذية.
- الإداريون العاملون في الرعاية الأولية والرعاية المتخصصة.
- مدراء وإداريو المنشآت والمرافق الصحية.
- رؤساء الأقسام الطبية وأعضاء مجالس الإدارة في المؤسسات الصحية.
- كبار مسؤولي التمريض والكوادر الإشرافية.
- الأفراد العاملون في قطاعات الرعاية الصحية ممن لديهم مهام إشرافية أو إدارية.
- جميع المهتمين بتعزيز مهاراتهم في تنظيم وإدارة مؤسسات الرعاية الصحية.

الأهداف التدريبية:

عند إتمام هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم الأدوار والمسؤوليات المرتبطة بإدارة الأدوية، بما في ذلك تذكير المرضى، والمساعدة الدوائية، وضمان الاستخدام الآمن للعقاقير.
- اكتساب المهارات الضرورية لتنظيم العمليات الدوائية داخل المؤسسة الصحية بطريقة فعالة وآمنة.
- إدراك أهمية تأهيل وتدريب مقدمي الرعاية على إدارة الدواء بما يضمن سلامة المرضى.
- فهم أوسع للنظام الصحي الحالي، من حيث العلاقة بين الاقتصاد، وسهولة الوصول إلى الخدمات، والصحة العامة للسكان.
- تطوير المهارات القيادية والإدارية اللازمة لمواجهة التحديات المعاصرة في قطاع الرعاية الصحية.

الكفاءات المستهدفة:

- تحليل تحديات النظام الصحي وإدارة المستشفيات في العصر الحديث.
- تنظيم وإدارة العمليات الجراحية وخدمات التمريض.
- إدارة السجلات الطبية والمواد الحيوية والتخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية.
- تعزيز جودة الخدمات الصحية من خلال تقييم العلاقات بين المريض ومقدمي الرعاية.
- تطبيق الأنظمة القانونية مثل قانون حماية المستهلك في المؤسسات الصحية.
- تنفيذ استراتيجيات فعالة لإدارة المستشفى في ظروف الأزمات والكوارث.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى: إدارة مستقبل القطاع الصحي من خلال فهم التحديات المعاصرة

- تحليل أبرز التحديات التي تواجه إدارة المستشفيات في الألفية الجديدة.
- تنظيم خدمات المستشفى الداخلية بما يحقق الكفاءة التشغيلية.
- إدارة الخدمات الخارجية وتحقيق تكامل الرعاية الصحية.

الوحدة الثانية: إدارة الحالات الواردة، العمليات الجراحية وخدمات التمريض

- تنظيم عمليات استقبال المرضى وتوزيعهم بكفاءة.
- إدارة بيئة العمليات الجراحية، بما في ذلك التنسيق بين الفريق الجراحي والكوادر الداعمة.
- تطوير نظم تقديم خدمات التمريض وفقاً لأفضل الممارسات.

الوحدة الثالثة: إدارة السجلات، المواد، وتخطيط الموارد البشرية

- تنظيم السجلات الطبية بطريقة تسهل الوصول وتضمن الخصوصية والدقة.
- إدارة المخزون والمواد الطبية بشكل يضمن الاستمرارية والجودة.
- تخطيط القوى العاملة وفقاً لاحتياجات المؤسسة ورفع كفاءة الأداء.

الوحدة الرابعة: مراقبة الجودة وتعزيز العلاقات داخل المؤسسة الصحية

- تعزيز العلاقة المهنية والإنسانية بين الطبيب أو الممرضة والمريض.
- تطبيق قانون حماية المستهلك في الممارسات الطبية وتحقيق الشفافية.
- تنظيم نظام الإحالة بين الأقسام الطبية والمؤسسات المتخصصة.

الوحدة الخامسة: إدارة المستشفيات في الظروف الخاصة والممارسات الخاصة

- تطوير خطط إدارة الطوارئ والكوارث داخل المستشفيات.
- إدارة خدمات الصحة الإنجابية وصحة الطفل بطريقة متكاملة.
- تعزيز مفهوم المستشفى كمحور لتعزيز الصحة المجتمعية، من خلال برامج التوعية والوقاية.