

المقدمة:

في ظل التطورات التكنولوجية السريعة، أصبح الذكاء الاصطناعي (AI) من العناصر الأساسية في تحسين وتطوير العديد من وظائف الأعمال، بما في ذلك إدارة الموارد البشرية. تهدف هذه الدورة التدريبية إلى تقديم فهم شامل حول كيفية استخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي لتحسين استراتيجيات إدارة الموارد البشرية وتعزيز الكفاءة في عدة جوانب. من خلال تسهيل عمليات التوظيف، التقييم، تطوير المواهب، وتحليل البيانات الضخمة، يمكن للذكاء الاصطناعي أن يلعب دورًا مهمًا في تحسين عملية اتخاذ القرارات. كما سيتعرف المشاركون على أحدث الأدوات والتقنيات في مجال الذكاء الاصطناعي وكيفية دمجها في إدارة الموارد البشرية بشكل استباقي ومستدام.

الفئات المستهدفة:

- مديرو الموارد البشرية.
- أخصائيو التوظيف.
- مستشارو تطوير المواهب.
- قادة الفرق والإدارات.
- محللو البيانات في مجال الموارد البشرية.
- مسؤولو التحول الرقمي.
- مطورو حلول الذكاء الاصطناعي في الأعمال.

الأهداف التدريبية:

بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيتمكن المشاركون من:

فهم دور الذكاء الاصطناعي في تحسين استراتيجيات إدارة الموارد البشرية.

اكتساب المهارات اللازمة لاستخدام أدوات الذكاء الاصطناعي في عمليات التوظيف والتقييم.
تحليل البيانات الضخمة باستخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي لتحسين عملية اتخاذ القرارات في إدارة الموارد البشرية.
تعلم كيفية أتمتة العمليات الإدارية وتبسيط مهام الموارد البشرية باستخدام الذكاء الاصطناعي.
اكتساب المعرفة لتطبيق الذكاء الاصطناعي في تطوير المواهب وإدارة الأداء.
استكشاف حلول الذكاء الاصطناعي لتحسين تجربة الموظفين وخلق بيئة عمل أفضل.

الكفاءات المستهدفة:

تحليل البيانات الضخمة.

استخدام أدوات الذكاء الاصطناعي في التوظيف.

تحسين تجربة الموظفين.

التنبؤ بالاحتياجات الوظيفية.

تعزيز اتخاذ القرارات المبنية على البيانات.

تطوير أنظمة إدارة المواهب.

أتمتة العمليات الإدارية.

محتوى الدورة:

الوحدة 1: مقدمة في الذكاء الاصطناعي وإدارة الموارد البشرية

تعريف الذكاء الاصطناعي وأساسياته.

أهمية الذكاء الاصطناعي في إدارة الموارد البشرية وكيف يعزز الكفاءة في العمل.
تطور الذكاء الاصطناعي وتطبيقاته في مجالات متنوعة.

كيف يساهم الذكاء الاصطناعي في تحسين الكفاءة في إدارة الموارد البشرية.
نظرة عامة على الأدوات والتقنيات الذكية التي يمكن استخدامها في هذا المجال.

الوحدة 2: استخدام الذكاء الاصطناعي في عمليات التوظيف

كيفية تطبيق الذكاء الاصطناعي في فرز السير الذاتية واختيار المرشحين.
أدوات الذكاء الاصطناعي المستخدمة في إجراء مقابلات العمل وتقييم المرشحين.
توقع ملاءمة المرشحين للوظائف باستخدام الذكاء الاصطناعي.

كيفية تحسين تجربة التوظيف من خلال أتمتة العمليات وتقليل التكاليف.
دراسة حالات عملية لاستخدام الذكاء الاصطناعي في التوظيف الفعال.

الوحدة 3: تحليل البيانات الضخمة وتحسين اتخاذ القرارات

كيفية جمع وتحليل البيانات الضخمة في إدارة الموارد البشرية.
استخدام أدوات الذكاء الاصطناعي لتحليل الاتجاهات المستقبلية وتوقع التغيرات.
تحسين استراتيجيات إدارة الأداء بناءً على التحليلات المستخلصة من البيانات.
كيفية بناء تقارير وتحليلات مفصلة باستخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي.
استراتيجيات لتحسين عملية اتخاذ القرارات استنادًا إلى البيانات الكبيرة.

الوحدة 4: أتمتة العمليات الإدارية وتحسين الكفاءة

أتمتة المهام الروتينية في إدارة الموارد البشرية باستخدام الذكاء الاصطناعي.
تقنيات الذكاء الاصطناعي في إدارة سجلات الموظفين وتتبع الأداء.
كيفية تبسيط الإجراءات الإدارية وتقليل الأخطاء البشرية من خلال الأتمتة.

دمج حلول الذكاء الاصطناعي في أنظمة إدارة الموارد البشرية مثل ATS و HRIS.
دراسة حالات تطبيقية في أتمتة العمليات داخل المؤسسات باستخدام الذكاء الاصطناعي.
الوحدة 5: تعزيز تجربة الموظفين وتطوير المواهب
كيفية تحسين تجربة الموظفين باستخدام الذكاء الاصطناعي.
استخدام الذكاء الاصطناعي في تطوير برامج التدريب والتطوير استنادًا إلى التحليلات.
أدوات الذكاء الاصطناعي لدعم التوجيه والإرشاد للموظفين.
استراتيجيات لتطبيق الذكاء الاصطناعي في تخطيط المسارات المهنية للموظفين.
كيفية قياس تأثير الذكاء الاصطناعي على رضا الموظفين وتحفيزهم.

الخاتمة:

تمثل هذه الدورة التدريبية فرصة للمشاركين للتعرف على أحدث الأدوات والتقنيات المستخدمة في مجال الذكاء الاصطناعي وكيفية تطبيقها في إدارة الموارد البشرية. سيتعلم المشاركون كيفية تحسين العمليات، تحليل البيانات، واتخاذ القرارات الاستراتيجية التي تعزز الكفاءة وتساهم في تحقيق أهداف المنظمة بشكل أكثر فعالية.